

ROSLEV ANDELSVANDVÆRK

Rybbjergvej 21
7870 Roslev

Cvr-nr. 12 57 45 17

Årsrapport for 2025

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 24. februar 2026

Dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Bestyrelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	4
Virksomhedsoplysninger	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2025 for ROSLEV ANDELSVANDVÆRK

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet for regnskabs året 1. januar - 31. december 2025.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Roslev, den 13. februar 2026

Bestyrelse:

Harry Mortensen
Formand

Lynge Svensen
Næstformand

Poul Erik Christensen
Sekretær

Per Grinderslev
Kasserer

Hans Godtfred Hansen
Driftsansvarlig

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til bestyrelsen i ROSLEV ANDELSVANDVÆRK

Vi har opstillet årsrapport for ROSLEV ANDELSVANDVÆRK for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025, på grundlag af vandværkets bogføring og øvrige oplysninger, som vandværket har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere vandværket med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er vandværkets ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, vandværket har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Thisted, den 13. februar 2026

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR.nr. 32 89 54 68

Heidi Rokkjær Hovmark Pedersen
Reg. Revisor
MNE-nr. mne15867

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	ROSLEV ANDELSVANDVÆRK Rybjergvej 21 7870 Roslev
CVR-nr.	12 57 45 17
Stiftet	3. juli 1967
Hjemsted	Roslev
Regnskabsår	1. januar 2025 - 31. december 2025
Bestyrelse	Harry Mortensen, Formand Lynge Svensen, Næstformand Poul Erik Christensen, Sekretær Per Grinderslev, Kasserer Hans Godtfred Hansen, Driftsansvarlig
Ekstern revisor	Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab Bødkervej 12 7700 Thisted CVR.nr.: 32 89 54 68
Bank	Sparekassen Balling

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten for ROSLEV ANDELSVANDVÆRK er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der forekommer, inden årsrapporten aflægges, som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancendagen.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg mv. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder køb af vand samt teknisk rådgivning.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktivitet, herunder eksempelvis udleje af jord eller antenneplads.

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygningsanlæg	67 år	0%
Boringer	30 år	0%
Råvandsledning	50 år	0%
Solceller	10 år	0%
Ledningsnet	50 år	0%
Maskiner	10 år	0%
Målere	10 år	0%

Der afskrives ikke på grunde.

Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet og indregnes i resultatopgørelsen.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden. Finansielle poster omfatter renteindtægter- og omkostninger.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter likvide beholdninger.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning. Se også afsnittet "nettoomsætning".

Gældsforpligtelser

Gæld måles til den nominelle restgæld på balancedagen.

Resultatopgørelse

		2025	Budget	2024
		kr.	2025	kr.
	Note		kr.	kr.
Nettoomsætning	1	993.422	1.328.027	937.412
Produktionsomkostninger	2	<u>-372.663</u>	<u>-809.832</u>	<u>-367.034</u>
Bruttoresultat		620.759	518.195	570.378
Distributionsomkostninger	3	-372.559	-278.695	-311.196
Administrationsomkostninger	4	<u>-263.350</u>	<u>-252.200</u>	<u>-274.130</u>
Resultat af primær drift		-15.150	-12.700	-14.948
Andre driftsindtægter	5	<u>13.262</u>	<u>11.700</u>	<u>12.823</u>
Resultat før finansielle poster		-1.888	-1.000	-2.125
Finansielle indtægter	6	2.125	1.000	2.125
Finansielle omkostninger	7	<u>-237</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
ÅRETS RESULTAT		<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Balance 31. december

AKTIVER

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Grunde		498.375	498.375
Bygningsanlæg	8	3.132.233	3.187.546
Boringer	9	135.957	142.516
Ledningsnet	10	3.488.905	3.571.065
Installationer	11	487.707	629.558
Solceller	12	169.739	206.333
Råvandsledning	13	60.520	61.930
Materielle anlægsaktiver		7.973.436	8.297.323
ANLÆGSAKTIVER		7.973.436	8.297.323
Debitorer	14	2.358	3.301
Andre tilgodehavender	15	3	0
Tilgodehavender		2.361	3.301
Likvide beholdninger	16	1.685.077	1.333.745
OMSÆTNINGSAKTIVER		1.687.438	1.337.046
AKTIVER		9.660.874	9.634.369

Balance 31. december

PASSIVER

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Overdækning	17	9.118.242	9.118.330
Langfristede gældsforpligtelser		9.118.242	9.118.330
Leverandører	18	7.000	20.065
Anden gæld	19	535.632	495.974
Kortfristede gældsforpligtelser		542.632	516.039
GÆLDSFORPLIGTELSER		9.660.874	9.634.369
PASSIVER		9.660.874	9.634.369
Eventualforpligtelser	20		
Pantsætning og sikkerhedsstillelser	21		

Noter

	2025	2024
	kr.	kr.
1 Nettoomsætning		
Fast afgift	543.782	544.907
Salg af vand	448.952	467.992
Flyttegebyr, rykkergebyr og genåbningsgebyr	600	0
Tilslutningsbidrag	0	43.119
Årets over-/underdækning	88	-118.606
	<u>993.422</u>	<u>937.412</u>
2 Produktionsomkostninger		
Køb af vand	773	703
Vedligeholdelse, bygninger	410	279
Vedligeholdelse, installationer og inventar	8.920	10.235
Vedligeholdelse, boringer	1.121	10.561
Vedligeholdelse, udendørs arealer	53.946	62.384
El	55.420	65.608
- Elafgifter	-22.259	-28.459
Ejendomsskatter	1.999	1.947
Vandanalyser og Boringskontrol	57.066	28.551
Forsikringer	14.306	14.032
Andre udgifter	0	92
Personaleudgifter	0	140
Afskrivninger, bygninger	55.313	55.313
Afskrivninger, boringer	6.559	6.559
Afskrivninger, maskinanlæg	139.089	139.089
	<u>372.663</u>	<u>367.034</u>
3 Distributionsomkostninger		
Vedligeholdelse, ledningsnet	200.490	142.430
Vedligeholdelse, vandmålere	12.595	9.657
Teknisk bistand og rådgivning	32.823	32.533
Afskrivninger, solceller	36.594	36.594
Afskrivninger, målere	2.762	2.762
Afskrivninger, ledningsnet	87.295	87.220
	<u>372.559</u>	<u>311.196</u>

Noter

	2025	2024
	kr.	kr.
4 Administrationsomkostninger		
Honorar bestyrelse	90.373	83.427
Telefon og -godtgørelse	4.800	4.800
Telefon og internet	6.112	7.820
Bestyrelsesmøder	13.177	4.191
Forsikringer bestyrelsen	2.854	2.758
Befordringsudgifter	7.654	6.216
Kursusudgifter	450	15.546
Annoncer	5.100	1.214
Gebyr	2.625	3.500
Kontorartikler og kontorinventar vedligeholdelse	1.917	372
Kontingenter	10.007	10.228
Faglitteratur	347	340
Abonnementer	5.400	5.400
EDB-udgifter	21.870	21.741
Omkostninger, Dataløn	325	335
Revisor	10.000	0
Bogføringsudgifter	7.210	10.300
Skive Vand	63.316	68.003
Sagkyndig bistand	0	16.480
Gave og blomster	3.750	8.992
Generalforsamling	5.725	2.439
Regulering af debitorer	338	28
	<u>263.350</u>	<u>274.130</u>
5 Andre driftsindtægter		
Salg af måler aflæsningsoplysninger	13.262	12.823
	<u>13.262</u>	<u>12.823</u>
6 Finansielle indtægter		
Renteindtægter, pengeinstitutter	2.125	2.125
	<u>2.125</u>	<u>2.125</u>

Noter

	2025	2024
	kr.	kr.
7 Finansielle omkostninger		
Renteudgifter, Skattekonto	237	0
	<u>237</u>	<u>0</u>
8 Bygningsanlæg		
Anskaffelsessum primo	3.687.526	3.687.526
	<u>3.687.526</u>	<u>3.687.526</u>
Af- og nedskrivninger		
Afskrevet primo	499.980	444.667
Årets afskrivninger	55.313	55.313
	<u>555.293</u>	<u>499.980</u>
	<u>3.132.233</u>	<u>3.187.546</u>
9 Boringer		
Anskaffelsessum primo	196.781	196.781
	<u>196.781</u>	<u>196.781</u>
Af- og nedskrivninger		
Afskrivninger primo	54.265	47.706
Årets afskrivninger	6.559	6.559
	<u>60.824</u>	<u>54.265</u>
	<u>135.957</u>	<u>142.516</u>
10 Ledningsnet		
Anskaffelsessum primo	4.290.515	4.124.711
Tilgang	3.725	165.804
	<u>4.294.240</u>	<u>4.290.515</u>
Af- og nedskrivninger		
Afskrevet primo	719.450	633.640
Årets afskrivninger	85.885	85.810
	<u>805.335</u>	<u>719.450</u>
	<u>3.488.905</u>	<u>3.571.065</u>

Noter

	2025	2024
	kr.	kr.
11 Installationer		
Anskaffelsessum primo	1.418.510	1.375.190
Årets tilgang	<u>0</u>	<u>43.320</u>
	<u>1.418.510</u>	<u>1.418.510</u>
Af- og nedskrivninger		
Afskrivninger primo	788.952	647.101
Årets afskrivninger	<u>141.851</u>	<u>141.851</u>
	<u>930.803</u>	<u>788.952</u>
	<u>487.707</u>	<u>629.558</u>
12 Solceller		
Anskaffelsessum primo	365.940	163.440
Årets tilgang	<u>0</u>	<u>202.500</u>
	<u>365.940</u>	<u>365.940</u>
Af- og nedskrivninger		
Afskrivninger primo	159.607	123.013
Årets afskrivninger	<u>36.594</u>	<u>36.594</u>
	<u>196.201</u>	<u>159.607</u>
	<u>169.739</u>	<u>206.333</u>
13 Råvandsledning		
Anskaffelsessum primo	<u>70.515</u>	<u>70.515</u>
	<u>70.515</u>	<u>70.515</u>
Af- og nedskrivninger		
Afskrivninger primo	8.585	7.175
Årets afskrivninger	<u>1.410</u>	<u>1.410</u>
	<u>9.995</u>	<u>8.585</u>
	<u>60.520</u>	<u>61.930</u>
14 Debitorer		
Tilgodehavende ved forbrugerne pr. 31. december	<u>2.358</u>	<u>3.301</u>
	<u>2.358</u>	<u>3.301</u>
15 Andre tilgodehavender		
Tilgode Skattekonto	<u>3</u>	<u>0</u>
	<u>3</u>	<u>0</u>

Noter

	2025	2024
	kr.	kr.
16 Likvide beholdninger		
Sparekassen Balling	1.635.077	1.283.745
Sparekassen Balling, garantindskud	50.000	50.000
	<u>1.685.077</u>	<u>1.333.745</u>
17 Overdækning		
Saldo primo	9.118.330	8.999.724
Årets over-/underdækning jf. note 1	-88	118.606
	<u>9.118.242</u>	<u>9.118.330</u>
18 Leverandører		
Leverandørgæld	7.000	20.065
	<u>7.000</u>	<u>20.065</u>
19 Anden gæld		
Afsat skyldig revisor	10.000	0
Skyldig merværdiafgift	165.045	122.145
Skyldig afgift ledningsført vand	360.587	373.829
	<u>535.632</u>	<u>495.974</u>
20 Eventualforpligtelser		
Der er ingen kautions-, garanti- eller lignende forpligtelser, bortset fra sædvanlige reklamationsforpligtelser.		
21 Pantsætning og sikkerhedsstillelser		
Der er ikke stillet sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut.		

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lynge Cederstrøm Svendsen (CPR valideret)

Bestyrelse

Serienummer: cd15a58a-a7f4-4078-8861-fc5ebf3057be

IP: 212.10.xxx.xxx

2026-02-23 11:30:18 UTC



Per Grinderslev (CPR valideret)

Bestyrelse

Serienummer: 1f23a827-3297-4675-b7fc-81469898d3ce

IP: 80.62.xxx.xxx

2026-02-23 12:38:44 UTC



Heidi Rokkjær Pedersen (CVR valideret)

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Revisor

Serienummer: 11f99f19-76c3-451a-b3be-f7bdc0436969

IP: 212.98.xxx.xxx

2026-02-23 13:13:40 UTC



Hans Godtfred Hansen (CPR valideret)

Bestyrelse

Serienummer: d109923a-02f3-4cff-ae3-4d200554b3b3

IP: 212.10.xxx.xxx

2026-02-23 14:19:29 UTC



Harry Bach Mortensen

Bestyrelse

Serienummer: 491ba05a-9c11-4dd4-875e-e6bdebdc2edf

IP: 212.10.xxx.xxx

2026-02-23 17:03:29 UTC



Poul Erik Christensen (CPR valideret)

Bestyrelse

Serienummer: b8812f55-77cb-4fc6-89e5-5d3605a9d761

IP: 172.225.xxx.xxx

2026-02-24 07:50:59 UTC



Penneo dokumentnøgle: 7V5QO-EWWHH-XE0TG-8HJDE-3CCCU-5WGXL

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.